

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

Madde 1. Bu usul ve esaslar Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun çalışma usul ve esaslarını tanımlamak için hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2. Bu usul ve esaslar; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3.

Dekan: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını

Dekan Yardımcısı: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekan Yardımcısını

Komisyon: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunu

Koordinatörler Komisyonu: Eğitim-Öğretim Koordinasyon Komisyonunu

Tıp Fakültesi: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni

Üniversite: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ KISIM

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun Oluşturulma ve Yapısı

Madde 4- (1) Komisyon yeterli sayıda öğretim elemanından ve gerekli görülmesi durumunda yeterli sayıda öğrenci temsilcisi/temsilcilerinden oluşur. Öğrenci temsilcisi/temsilcileri oy hakkı olmaksızın toplantılara katılır.

(2) Komisyon üyeleri Dekan tarafından 2 (iki) yıl süre ile görevlendirilir. Komisyon üyesi/üyelerinin herhangi bir nedenle komisyondan ayrılması durumunda ayrılan komisyon üyesi/üyelerinin yerine kalan süresini tamamlamak üzere gereklilik halinde Dekan tarafından yeni komisyon üyesi/üyeleri görevlendirilebilir.

(3) Komisyon kendi üyeleri arasından bir başkan seçer ve dekan tarafından görevlendirilmek üzere Dekanlık Makamına bildirir. Komisyon kendi üyeleri arasında iş bölümü yapar ve her dönem için sorumlu en az bir öğretim elemanı belirler. Öğretim

elemanları program değerlendirme anketleri ve öğretim elemanları değerlendirmeleri için en az bir öğretim elemanlarını belirler.

(4) Komisyona bağlı olarak çalışan Ölçme Değerlendirme (Sınav) Merkezi oluşturulur. Bu merkezin sorumluları üyeler arasından belirlenir. Sınav Merkezinde ayrıca sınavlara hazırlık ve değerlendirme aşamalarında çalışmak üzere personel bulundurulabilir.

(5) Komisyon gerektiğinde alt komisyon(lar) oluşturabilir. Alt komisyon oluşturulması için tüm görevlendirmeler komisyon başkanının önerisiyle Dekan tarafından yapılır. Alt komisyon görevlendirildiği konu üzerindeki çalışmalarını belirlenen süre içinde tamamlar ve hazırladığı çalışmaları ilgili birimde görüşülmek üzere komisyon başkanlığına sunar.

(6) Sınav notuna itirazlar durumunda komisyon Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda gerekli işlemleri yapar.

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun Görevleri

Madde 5- (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

(a) Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi öğretim elemanlarının Ölçme ve Değerlendirme Kursu ile ilgili talep ve geribildirimlerini değerlendirmek.

(b) Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla yılda en az bir kere Ölçme ve Değerlendirme kursu düzenlemek. Öncelikle yeni başlayan öğretim elemanları olmak üzere tüm fakülte öğretim elemanlarının Ölçme ve Değerlendirme kursu eğitimini almasını sağlamak. Ölçme değerlendirme kursu kapsamında fakülte tüm öğretim elemanlarına soru hazırlama eğitimi vermek.

(c) Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde komisyona verilen görevleri yapmak.

(ç) Ölçme değerlendirmeyle ilgili sorunları, bu sorunların kaynaklarını ve olası çözümlerini belirleyerek tüm paydaşlarla paylaşmak.

(d) Dönem, ders kurulu ve staj düzeyinde kazanımların açıkça belirlendiği ve sistematik olarak gözden geçirildiği bir eğitim programıyla çalışmak.

(e) Öğrenim hedefleriyle ölçme-değerlendirme etkinliklerinin ilişkisinin gösterilmesi alışkanlığını kurumsal kültür haline getirmek.

(f) Ortam, yapı ve içerik olarak sınama etkinliklerinin mümkün olduğunca gerçek yaşama yakın olmasının ilke olarak benimsenmesini sağlamak.

(g) Formatif sınamalara, yapılandırılmış sözlülere, yapılandırılmış klinik sınavlara daha fazla yer verilmesini sağlamak.

(h) Ölçme ve değerlendirmenin bir öğretme-öğrenme yöntemi olarak daha fazla kullanılmasını sağlamak.

(i) Tıp Fakültesinde, klinik öncesi ve klinik, tüm eğitim dönemlerinde objektif, geçerli ve güvenilir ölçme-değerlendirme uygulamalarının yürütülmesi ve yeni değerlendirme sistemlerinin geliştirilmesi ve uygulanmasına yönelik çalışmaların eşgüdümünü sağlamak. Her eğitim döneminde uygulanan, klinik öncesi ve klinik ders programlarına yönelik ölçme değerlendirme sisteminin değerlendirmesini yapmak, bu değerlendirmelerle ilgili raporlar hazırlayarak dönem koordinatörlüğüne ve koordinatörler komisyonuna sunmak.

(i) Ölçme-değerlendirme etkinliklerinin öğrenmeyi olumlu yönde etkilemesini sağlamak (üst düzey bilişsel yetilerin ve gerçek performansın sınanmasına daha fazla ağırlık verilmesi, geribildirim vs).

(j) Geribildirim mekanizmasının (basılı formlar ile veya öğrenme yönetimi sistemi veya benzeri platformlar üzerinden) mutlaka çalıştırılmasını sağlamak.

(k) Program değerlendirme ve geliştirme amacını da gözeterek Mezuniyet Öncesi eğitim uygulamalarına ait öğrenci ve eğitici geribildirimlerini almak, değerlendirmek ve sonuçlarını ilgili komisyonlarla/kurullarla paylaşmak.

(l) Sınav güvenliğinin sağlanmasına yönelik önerilerde bulunmak

(m) Sınav düzeneği, soru biçim ve tekniğiyle ilgili hataların en aza indirilmesini sağlamak ve bu konuda öğretim elemanlarına destek vermek.

(n) Öğretim elemanlarının ölçme-değerlendirmeye ilgili temel bilgi gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak.

(o) Komisyon kapsamında oluşturulan Ölçme Değerlendirme (Sınav) Merkezi sınavların ölçme değerlendirme uygulamalarını yapmak veya yapanlara yardımcı olmak.

(ö) Dekanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun Çalışma Biçimi

Madde 6- (1) Komisyon her yarıyılıda en az bir kez, başkanın daveti üzerine toplanarak gündemdeki konuları görüşür ve alınan kararları ilgili makamlara sunar.

(2) Komisyonun toplanabilmesi için komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu gereklidir. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Komisyon başkanı gerekli gördüğü takdirde görüşlerini almak üzere komisyon üyesi olmayan öğretim elemanlarını, öğrencileri, fakülte personelini veya ilgili kişileri oy hakları olmaksızın toplantıya çağırabilir.

(4) Komisyonun sekretarya hizmetleri dekanlık tarafından görevlendirilen fakülte personeli tarafından yerine getirilir. Komisyon toplantı tutanaklarının yazılması, imzalatılması ve arşivlenmesi ile ilgili işleri komisyon sekreteri yapar.

(5) Komisyon kapsamında oluşturulan Ölçme Değerlendirme (Sınav) Merkezi sınavların ölçme değerlendirme uygulamalarını yapar veya yapanlara yardımcı olur.

(6) Her ölçme ve değerlendirme kursu için komisyon üyesi öğretim elemanlarından yeteri kadarı düzenleme komitesi olarak görevlendirilir. İlgili kurs için görevlendirilen öğretim elemanları kursun planlamasını yapar. Kursla ilgili yazışmaları takip eder.

(7) Her eğitim öğretim dönemi başında komisyon eğitim dönemi için belirlenmiş hedeflere göre çalışma planı, iş bölümü ve çalışma takvimi hazırlanır.

(8) Her eğitim öğretim dönemi sonunda komisyon tarafından eğitim-öğretim yılındaki faaliyetlere ilişkin değerlendirme yapılır. Bu kapsamda bir rapor hazırlanarak Dekanlık Makamına sunulur.

(9) Genişletilmiş akademik kurullarda komisyon tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin öğretim elemanlarına sunum yapılır.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 7- (1) Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun işbu çalışma usul ve esasları Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulu'nda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. Gereklikçe söz konusu çalışma esaslarının güncellenmesi Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunun yetkisindedir.

Yürütme

Madde 8- (1) Bu çalışma usul ve esaslarının uygulanmasından Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı sorumludur.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

FAKÜLTE KURULU KARARI

Toplantı Tarihi

Toplantı Sayısı

Karar No:

11/05/2023

2023/5

14